



ОБЛАСТ ХАСКОВО

## ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр. Тополовград 6560, пл. „Освобождение“ № 1, тел. 0470/5-22-80; факс 0470/5-41-57  
e-mail: oba\_top.grad@abv.bg

### ПРОТОКОЛ

по чл.54, ал.7 от ППЗОП за разглеждане на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание по реда на ЗОП с предмет: **“Упражняване на строителен надзор на ремонт на сгради в ДПЛНР село Радовец, Община Тополовград” по проект: „Предоставяне на здравни грижи и социални услуги на уязвими общности в района на българо-гръцкия трансграничен регион“**

Днес 14.08.2018г. в 11:00 часа в Заседателната зала в административната сграда на Община Тополовград се събра комисия в състав:

Председател: Яна Хлебарова – юрист при община Тополовград

Членове:

1. Красимира Атанасова – Началник отдел „ППУТ“
2. Миглена Рашева – мл. Експерт „ППМС“
3. Милена Якъпова – мл. експерт „НРПП“
4. Галина Иванова – старши специалист „Районен техник“

Съгласно Заповед №417/14.08.2018г. на кмета на община Тополовград със задача: да разгледа и оцени получените оферти в обществената поръчка чрез публично състезание по реда на ЗОП с предмет: **Упражняване на строителен надзор на ремонт на сгради в ДПЛНР село Радовец, Община Тополовград” по проект: „Предоставяне на здравни грижи и социални услуги на уязвими общности в района на българо-гръцкия трансграничен регион“**

Председателят на комисията прие постъпилите оферти, за което подписа протокол по чл.48, ал.6 от ППЗОП и обяви, че в законоустановения срок съгласно документацията за участие **са постъпили две оферти**. Няма подадени оферти след изтичане на крайния срок. След получаване на офертите председателят и членовете на комисията подписаха декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП.

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците. На заседанието на комисията не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

Офертите по реда на постъпването им са, както следва:

1. „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД, с вх.№ 53-00-340/09.08.2018г. – 09:57ч.

**2. „ТЕХНОСТРОЙ - ИНВЕСТКОНСУЛТ“ ЕООД, с вх.№ 53-00-345/13.08.2018г. – 14:57ч.**

Комисията взе следното решение да пристъпи към отваряне на подадените оферти по реда на тяхното постъпване и оповестяване тяхното съдържание.

**1. „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД**

Подадената оферта е в непрозрачна опаковка. След отваряне на офертата и оповестяване на съдържанието ѝ, комисията направи проверка за наличие на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Трима от членовете на комисията подписаха Техническото предложение и плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

**2. „ТЕХНОСТРОЙ - ИНВЕСТКОНСУЛТ“ ЕООД**

Подадената оферта е в непрозрачна опаковка. След отваряне на офертата и оповестяване на съдържанието ѝ, комисията направи проверка за наличие на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Трима от членовете на комисията подписаха Техническото предложение и плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

След извършване на описаните по-горе действия, съгласно чл.54, ал.3-5 от ППЗОП, в 11:30ч. на 14.08.2018г. приключи публичната част от заседанието на комисията, с оглед на което същата взе решение да продължи своята работа по обстойно разглеждане на представените документи от участниците за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя на закрито заседание, което ще се проведе на 20.08.2018г. в 10:00ч.

Днес, 20.08.2018г., комисия назначена със Заповед № 417/14.08.2018г. на кмета на Община Тополовград, издадена на основание чл. 103, ал.1 от ЗОП и във връзка с публично състезание-процедура открита с Решение № 373/16.07.2018 г. за откриване на обществена поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор на ремонт на сгради в ДПЛПР село Радовец, Община Тополовград" по проект: „Предоставяне на здравни грижи и социални услуги на уязвими общности в района на българо-гръцкия трансграничен регион“, в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ: Яна Христова Хлебарова – юрист при Община Тополовград**  
**ЧЛЕНОВЕ:**

5. Красимира Атанасова – Началник отдел „ППУТ“
6. Миглена Рашева – мл. Експерт „ППМС“
7. Милена Якъпова – мл. експерт „НРПП“
8. Галина Иванова – старши специалист „Районен техник“

се събра в 10:00 часа в заседателната зала в административната сграда на Община Тополовград, за да продължи своята работа по обстойно разглеждане на представените документи от участниците и да извърши преценка за съответствие

с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията взе решение да пристъпи към разглеждане на представените документи от участниците по реда на постъпване на офертите им.

## **1. „ПЛОВДИВИНВЕСТ“ АД**

Комисията пристъпи към проверка на документите за съответствието с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и установи следното в представения ЕЕДОП:

В ЕЕДОП е декларирано наличието на изискуемите сертификати. В част IV: *Критерии за подбор*, Раздел Г: *Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*, участникът е декларирал, че притежава сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качество и за екологично управление, но не е посочил предметният обхват на всеки един от сертификатите.

С оглед на описаното и във връзка с установеното, комисията взе решение на осн. чл.54, ал.8 и ал.9 от ППЗОП, да даде възможност на участника в срок от 5/пет/ работни дни от получаване на настоящия протокол да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, посочени в настоящия протокол.

## **2. „ТЕХНОСТРОЙ - ИНВЕСТКОНСУЛТ“ ЕООД**

Комисията пристъпи към проверка на документите за съответствието с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и установи следното в представения ЕЕДОП:

- в част IV: *Критерии за подбор*, Раздел Г: *Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*, участникът е декларирал, че притежава сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качество и за екологично управление, но не е посочил орган или служба, издаващи документите, не е посочил срок на валидност на сертификатите, не е посочил предметен обхват, както и номер на сертификатите.

С оглед на описаното и във връзка с установеното, комисията взе решение на осн. чл.54, ал.8 и ал.9 от ППЗОП, да даде възможност на участника в срок от 5/пет/ работни дни от получаване на настоящия протокол да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, посочени в настоящия протокол.

Във връзка с гореописаното и съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП участниците имат право да заменят представените документи или да представят нови, с които да удовлетворят изискванията на възложителя. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти за участие.

След извършване на тези действия на 20.08.2018г. в 13:00ч. комисията приключи своята работа. Следващото заседание на комисията ще бъде насрочено след изтичане на срока за представяне на допълнително изискваните документи.

**КОМИСИЯ:**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** /П/\* /Яна Христова Хлебарова/

**ЧЛЕНОВЕ:**

- |    |     |                       |
|----|-----|-----------------------|
| 1. | /П/ | /Красимира Атанасова/ |
| 2. | /П/ | /Миглена Рашева/      |
| 3. | /П/ | /Милена Якъпова/      |
| 4. | /П/ | /Галина Иванова/      |